

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

محافظة الأحساء - مدينة الجشة هاتف: ٠١٣٥٣٩٠٥٧٥
جوال (٠٥٦٤٥٠٣٠٨٤) بريد الالكتروني jam.jishah@hotmail.com





الرؤية :

أن نكون رواداً للأعمال الخيرية وتحقيق التكافل الاجتماعي بين أفراد المجتمع

القيم :

الأخلاص - العدالة - المبادرة - الإتقان والجودة - العمل بروح الفريق

الرسالة :

أن نقدم المساعدات المالية والعينية والصحية لأفراد المجتمع ذوي الدخل المحدود وتأهليهم ليكونوا قوة فاعلة ومستدامة في المجتمع

الأهداف الاستراتيجية :

١	استهداف القطاع الشبابي في عمل الجمعية
٢	تطوير أنظمة العمل والبرامج المعمول بها في الجمعية وضمان تطبيق الجودة العالمية
٣	الارتقاء بالعمل الإعلامي للجمعية
٤	زيادة الإيرادات النقدية للجمعية إلى ١٠٠ %
٥	الانتشار عبر كافة الشرائح المجتمعية (فتيان، شباب، نساء)

الأهداف الاستراتيجية :

٦	الإعداد القيادي للصف الثاني للجمعية
٧	تسويق كافة مشاريع الجمعية لتحقيق الدعم المالي
٨	تطبيق المنظومة المالية الإلكترونية لكافة أعمال الجمعية
٩	تحقيق عدد الاستقطاعات بمعدل ١٠,٠٠٠ استقطاع جديد

خطة إدارة المستفيدين

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة المستفيدين

الهدف الاستراتيجي : الانتشار عبر كافة الشرائح المجتمعية (فتيان، شباب، نساء)

م	المبادرة	المنشط	المكان	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
١	السلال الغذائية	دراسة حالة المستفيد	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهر	٢٦٠	٢٠٢٢/١/١	عدد المستفيدين	٣٩٠٠٠٠
		طلب تسعيرات	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهر	٢	٢٠٢٢/١/١	عدد التسعيرات	
		تعميد التاجر	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	١	٢٠٢٢/١/١	جودة المنتج	
		صرف السلال الغذائية	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	٢٦٠	٢٠٢٢/١/١	عدد السلال	
٢	الأجهزة المنزلية	دراسة حالة المستفيد	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهر	٩٠	٢٠٢٢/١/١	عدد المستفيدين	١٢٣٣٠٠
		طلب تسعيرات	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهر	٢	٢٠٢٢/١/١	عدد التسعيرات	
		تعميد التاجر	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	١	٢٠٢٢/١/١	جودة المنتج	
		صرف الأجهزة المنزلية	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	٩٠	٢٠٢٢/١/١	عدد الأجهزة	
٣	كفالة الاسر	دراسة حالة المستفيد	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	١٧٠	٢٠٢٢/١/١	عدد المستفيدين	١٠٢٠٠٠٠
		عرض الحالة	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهر	١٧٠	٢٠٢٢/١/١	تطبيق الشروط	
		تسليم الكفالة	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	١٧٠	٢٠٢٢/١/١	عدد المستفيدين	
٤	كفالة الايتام	دراسة حالة المستفيد	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	٢٦	٢٠٢٢/١/١	عدد الايتام	٦٢٤٠٠
		عرض الحالة	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهر	٢٦	٢٠٢٢/١/١	تطبيق الشروط	
		تسليم الكفالة	مقر الجمعية	محمد يوسف المعويدي	٢٦	٢٠٢٢/١/١	عدد المستفيدين	

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة المستفيدين

الهدف الاستراتيجي : الانتشار عبر كافة الشرائح المجتمعية (فتيان، شباب، نساء)

م	المبادرة	المنشط	المكان	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
٥	كسوة الشتاء	دراسة حالة المستفيد	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	٢٦٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستفيدين	١٣٠٠٠٠
		طلب تسعيرات	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التسعيرات	
		تعميد التاجر	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	جودة المنتج	
		صرف الكسوة	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	٢٦٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد (كسوة)	
٦	كسوة العيدين	دراسة حالة المستفيد	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	٢٦٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستفيدين	٣٠٠٠٠٠
		طلب تسعيرات	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التسعيرات	
		تعميد التاجر	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	جودة المنتج	
		صرف الكسوة	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	٢٦٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد (كسوة)	
٧	ترميم المساكن والايجارات	دراسة حالة المستفيد	منازلهم	منيره سعد الجوهري	٢٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستفيدين	٢٥٠٠٠٠
		طلب تسعيرات	منازلهم	محمد يوسف العيويدي	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التسعيرات	
		تعميد المقاول	منازلهم	منيره سعد الجوهري	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	تطبيق الاشتراطات	
		صرف الدفعة	منازلهم	محمد يوسف العيويدي	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المنازل	
٨	مشروع المقبلين على الزواج	دراسة حالة المستفيد	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	١٠٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستفيدين	٥٠٠٠٠
		دورات تدريبية	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الدورات	
		تعميد المحاسبة	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	_____	
		صرف المساعدة	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	١٠٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد (المساعدات)	
٩	مشروع تفريج كربة	طلب المستندات	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستندات	٥٠٠٠٠
		دراسة الحالة	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	١٦٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستفيدين	
		تعميد المالية	مقر الجمعية	منيره سعد الجوهري	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	_____	
		صرف المساعدة	مقر الجمعية	محمد يوسف العيويدي	١٦٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد (المساعدات)	

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة المستفيدين

الهدف الاستراتيجي : استهداف القطاع الشبابي في عمل الجمعية

م	المبادرة	المنشط	المكان	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
١٠	مساعدات علاج	طلب المستندات	مقر الجمعية	منيره سعد الجواهر	٤٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	٢٠٠٠٠
		دراسة الحالة	مقر الجمعية	محمد يوسف المعوييد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
		تعميد المالية	مقر الجمعية	محمد يوسف المعوييد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
		صرف المساعدة	مقر الجمعية	منيره سعد الجواهر	٤٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
١١	مشروع صناعة الخبرات (تدريب أبناء الاسر المحتاجة)	الإعلان عن البرنامج	مقر الجمعية	منيره سعد الجواهر	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	٣٠٠٠٠
		تسجيل الاسماء	مقر الجمعية	محمد يوسف المعوييد	٥٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
		تعميد المالية	مقر الجمعية	منيره سعد الجواهر	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
		تنفيذ البرامج	مقر الجمعية	محمد يوسف المعوييد	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
١٢	المساعدات الطارئة	طلب المستندات	مقر الجمعية	محمد يوسف المعوييد	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	٨٠٠٠٠
		دراسة الحالة	مقر الجمعية	منيره سعد الجواهر	٢٠٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
		تعميد المالية	مقر الجمعية	منيره سعد الجواهر	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
		صرف المساعدة	مقر الجمعية	محمد يوسف المعوييد	٢٠٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠ م	
١٣	الاجمالي							٢٥٠٥٧٠٠

خطة إدارة الشؤون الادارية

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة الشؤون الإدارية

الهدف الاستراتيجي : تطوير أنظمة العمل والبرامج المعمول بها في الجمعية وضمان تطبيق الجودة العالمية

م	المبادرة	المنشأ	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
١	ضبط دوام الموظفين بالجمعية وصرف مستحقاتهم حسب النظام	متابعة حضور وانصراف الموظفين بالجمعية	محمد عبدالله المشرف	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	البصمة	٠
		مراجعة كشف الدوام وعمل الحسميات نهاية كل شهر	ناصر عبدالله الصقر	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	كشف	٠
		اصدار الجزاءات والمخالفات حسب لائحة الموارد البشرية	محمد عبدالله المشرف	٤٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	تطبيق النظام	٠
		متابعة نماذج الاجازات والاستئذان	ناصر عبدالله الصقر	٢٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	نموذج	٠
		تزويد الإدارات ببيان شهري بحضور وغياب الموظفين	محمد عبدالله المشرف	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	بيان	٠
٢	اصدار كشف الرواتب والمكافآت والبدلات للموظفين	اصدار كشف رواتب الموظفين الشهري	ناصر عبدالله الصقر	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	كشف	٥٠٥٤٤٠
		اصدار الزيادة السنوية للموظفين في بداية السنة الميلادية	محمد عبدالله المشرف	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	كشف	٠
٣	تقييم أداء الموظفين	توزيع نماذج التقييم على مدراء الادارات	ناصر عبدالله الصقر	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	نموذج	٠
		جمع وتحليل النماذج	محمد عبدالله المشرف	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	نماذج	٠
		رفع النتائج للإدارة لاتخاذ اللازم	ناصر عبدالله الصقر	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	بيان	٠
		اطلاع كل موظف على تقييمه السنوي	محمد عبدالله المشرف	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	نموذج	٠

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة الشؤون الإدارية

الهدف الاستراتيجي : الإعداد القيادي للصيف الثاني للجمعية

م	المبادرة	المنشط	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
٤	الصيانة	صيانة الأصول والمرافق	محمد عبدالله المشرف	٤	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	بيان	١٠٠٠٠
		صيانة السيارات	محمد عبدالله المشرف	١٠	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	بيان	٥٠٠٠٠
		الصيانة اليومية للبنية الحيوية والأجهزة والتقنية	ناصر عبدالله الصقر	١٠	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	كشف	٧٥٠٠٠
		الصيانة الوقائية للبنية الحيوية والأجهزة التقنية	محمد عبدالله المشرف	١٠	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	كشف	
٥	متابعة تسديد رسوم الخدمات العامة	تسديد رسوم (الهاتف / الكهرباء / البريد / الماء)	ناصر عبدالله الصقر	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	فواتير	٢٢٠٠٠
٦	تأمين احتياجات الجمعية من ضيافة ومواد وأجهزة ومطبوعات	ضيافة الجمعية (سكن ووجبات وضيافة)	ناصر عبدالله الصقر	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	بيان	١٥٠٠٠
		مطبوعات ومواد تغليف وأوراق رسمية	محمد عبدالله المشرف	٥	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	مطبوعات	١٠٠٠٠
		أدوات مكتبية ولوازم نظافة ومعدات سلامة	ناصر عبدالله الصقر	١٠٠	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	تعميد	١٨٠٠٠
		الأجهزة والأثاث	محمد عبدالله المشرف	١١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	بيان	٢٠٠٠٠
		معدات السلامة	ناصر عبدالله الصقر	٢٠	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	تاريخ الصلاحية	١٠٠٠٠
		أدوات مكتبية	محمد عبدالله المشرف		٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	بيان	٥٠٠٠
		روضة الاطفال	ناصر عبدالله الصقر	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	---	٣٠٠٠٠
٧	متابعة استثمارات الجمعية وتطويرها	العمارة التجارية والسكنية	محمد عبدالله المشرف	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	---	٢٠٠٠٠
		الأرض المخصصة لصالة الافراح	ناصر عبدالله الصقر	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	---	٠
		الأرض المخصصة للملعب	محمد عبدالله المشرف	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	---	٠
٨	المجموع						٧٩٠٤٤٠

خطة إدارة العلاقات العامة والاعلام

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة العلاقات العامة والاعلام

الهدف الاستراتيجي : الارتقاء بالعمل الإعلامي للجمعية

م	المبادرة	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
١	الشراكات المجتمعية مع القطاع الحكومي والخاص	فهد سعد الصقر	٣	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الاتفاقيات	١٣٠٠٠
٢	تمثيل الجمعية في المناسبات العامة	أحمد ناصر الدوسري	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المناسبات	٩٠٠٠
٣	التواصل الخارجي مع جميع شرائح المجتمع	فهد سعد الصقر	٥٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	الاتصال والتواصل	٧٠٠٠
٤	استقبال الوفود وزوار الجمعية	أحمد ناصر الدوسري	١٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الوفود	٢٠٠٠٠
٥	التواصل الداخلي مع العاملين بالجمعية	فهد سعد الصقر	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الرسائل	٠
٦	تنظيم المناسبات الداخلية بالجمعية	أحمد ناصر الدوسري	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المناسبات	١٢٠٠٠
٧	انتاج مقاطع تعريفية ببرامج ومشاريع الجمعية	فهد سعد الصقر	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المنتجات	٦٠٠٠
٨	انتاج مقاطع تسويقية لدعم برامج ومشاريع الجمعية	أحمد ناصر الدوسري	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المنتجات	٥٠٠٠
٩	انتاج تقارير بإنجازات برامج ومشاريع الجمعية	فهد سعد الصقر	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المنتجات	٥٠٠٠
١٠	تصميم وطباعة التقرير السنوي	أحمد ناصر الدوسري	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التصاميم	٥٠٠٠
١١	تحرير اخبار ومقالات عن برامج وأنشطة الجمعية	فهد سعد الصقر	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	بيان	١٠٠٠٠
١٢	تحرير تغريدات عن برامج وأنشطة الجمعية	أحمد ناصر الدوسري	٥٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	بيان	٥٠٠٠
١٣	نشر أخبار وفعاليات الجمعية في الصحف الالكترونية	فهد سعد الصقر	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المنشور	٥٠٠٠
١٤	نشر اخبار وفعاليات الجمعية في الصحف الورقية	أحمد ناصر الدوسري	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المنشور	٤٥٠٠
١٥	ارسال رسائل sms تهنئة بالعيدين والمناسبات الرسمية	فهد سعد الصقر	١٠	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الرسائل	٨٠٠٠
١٦	ارسال رسائل جوال sms شهرية وسنوية عن إنجازات الجمعية	أحمد ناصر الدوسري	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الرسائل	٨٠٠٠
١٧	المجموع					١٢٢٥٠٠

خطة إدارة تنمية الموارد المالية

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة تنمية الموارد المالية

الهدف الاستراتيجي : زيادة الإيرادات النقدية للجمعية إلى ١٠٠ %

م	المبادرة	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
١	الجهات المانحة	اعداد وتجهيز ملفات المشاريع	٩	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	١٨٠٠٠
		ارسال المشاريع	٥٠	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	٠
		اعداد التقارير الختامية	٩	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	١٣٥٠٠
		التواصل بالتقارير والخطابات والرسائل	٥٠	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	٢٥٠٠
٢	التجار وكبار الداعمين	اعداد وتجهيز ملفات المشاريع	٩	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	١٨٠٠٠
		ارسال المشاريع	٨٠	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	٠
		اعداد التقارير الختامية	٩	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	١٣٥٠٠
		التواصل بالتقارير والخطابات والرسائل	٨٠	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	٣٥٠٠
٣	المسئولية المجتمعية	اعداد وتجهيز ملفات المشاريع	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	١٠٠٠٠
		ارسال المشاريع	٣٦	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	٠
		اعداد التقارير الختامية	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	٧٥٠٠
		التواصل بالتقارير والخطابات والرسائل	٣٦	٢٠٢٢ / ١ / ١م	٢٠٢٢ / ١٢ / ٣٠م	١٥٠٠

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة تنمية الموارد المالية

الهدف الاستراتيجي : تحقيق عدد الاستقطاعات بمعدل ١٠,٠٠٠ استقطاع جديد

م	المبادرة	المنشط	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
٤	تسويق الاستقطاع الشهري لدعم برامج ومشاريع الجمعية	انشاء قاعدة بيانات خاصة بالمستقطعين	خالد علي السعيد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستهدفين	٠
		استقطاب مندوبين للعمل بالقسم لتسويق الاستقطاع	فهد سعد المرشد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستقطبين	٠
		تنظيم حملة تسويقية للاستقطاع	خالد علي السعيد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الحملات	١٠٠٠٠
		عمل ملف اعلامي يحوي مطبوعات اعلامية	فهد سعد المرشد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الملفات	١٤٠٠٠
		التسويق بالاتصال الهاتفي	خالد علي السعيد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الاتصالات	٠
		الاستقطاع بالدوائر الحكومية	فهد سعد المرشد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد الاستقطاعات	٠
		تسويق الاستقطاع بالمعارض والمدارس	خالد علي السعيد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستهدفين	٠
		تكريم المستقطعين	فهد سعد المرشد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد المستقطعين	١٠٠٠٠
		تقرير ختامي	خالد علي السعيد	١	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التقارير	١٥٠٠

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة إدارة تنمية الموارد المالية

الهدف الاستراتيجي : تسويق كافة مشاريع الجمعية لتحقيق الدعم المالي

م	المبادرة	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
٥	تفعيل التبرعات العينية	تبرع عيني من التموينات	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
		تبرع عيني من محلات الهدايا	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
		تبرع عيني من المطابع	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
		تبرع عيني من التمور	٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
		تبرع عيني من الماء والعصيرات	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
		تبرع عيني من القرطاسيات	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
		تبرع عيني من المطاعم	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
		تبرع عيني من الحلويات والمعجنات	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١	عدد التبرعات	٠
٦	المجموع					١٢٣٥٠٠ ريال

خطة إدارة الشؤون المالية

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة الإدارة المالية

الهدف الاستراتيجي : تطبيق المنظومة المالية الإلكترونية لكافة أعمال الجمعية

م	المبادرة	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
١	الرقابة المالية على إيرادات ومصروفات الجمعية	المحاسب	١	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد البرامج	٣٠٠٠٠
		المحاسب	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد القيود	٠
		المحاسب	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد السجلات	٠
٢	استلام الإيرادات ومراجعتها وايداعها في حسابات الجمعية	المحاسب	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد السندات	٠
		المحاسب	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد البيانات	٠
		المحاسب	٢٥	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	بيان	٠
		المحاسب	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد القيود	٠
		المحاسب	٣٠	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد القيود	٠
		المحاسب	٣٠	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد الملفات	٠
		المحاسب	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد النماذج	٠
٣	متابعة مصروفات ميزانية الإدارات والمشاريع بصفة دورية	المحاسب	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد الفواتير	٠
		المحاسب	١٢	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد التوقيعات	٠
		المحاسب	٤	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد التقارير	٠
		المحاسب	٥	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد البرامج	٠
		المحاسب	٢٠	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد المستندات	٠
		المحاسب	١	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد الموازنات	٥٠٠٠
		المحاسب	١	٢٠٢٢ / ١ / ١ م	عدد الموازنات	٥٠٠٠

الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م

خطة الإدارة المالية

الهدف الاستراتيجي : تطبيق المنظومة المالية الإلكترونية لكافة أعمال الجمعية

م	المبادرة	المنشط	المنفذ	العدد	فترة التنفيذ	مؤشرات الاداء	التكلفة
٤	مراجعة وتدقيق حسابات الجمعية	طلب كشف حساب شهري لجميع الحسابات	المحاسب	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد الكشوف	٠
		مراجعة وفحص الكشوف البنكية شهريا	المحاسب	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد المراجعات	٠
		مراجعة وتسجيل المبالغ المودعة في المصارف	المحاسب	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد التسجيلات	٠
		رفع كشف حساب يومي لمدير الجمعية برصيد الجمعية	المحاسب	٣٣٦	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد الكشوف	٠
		الاحتفاظ بالكشوف البنكية في الملفات	المحاسب	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد المحفوظات	٠
٥	مراجعة الحسابات وانهاء ميزانيات الجمعية السنوية	اعداد الدليل المحاسبي لجميع المصروفات والايرادات والاصول	المحاسب	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	تجهيز الدليل	٠
		مراجعة جميع السندات القيود اليومية المسجلة	المحاسب	٣٣٦	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد السندات	٠
		اعداد ميزانية مراجعة لجميع الحسابات شهريا	المحاسب	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	الكشف	٠
		اصدار بيانات وتقارير مالية لجميع الحسابات شهريا	المحاسب	١٢	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد التقارير	٠
		اعداد التقرير الختامي السنوي لميزانية الجمعية	المحاسب	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد التقارير	٠
		رفع نسخة من التقرير السنوي للإدارة للاطلاع والمراجعة	المحاسب	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد النسخ	٠
		اعداد ملف ميزانية العام المنصرم	المحاسب	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	عدد الملفات	٠
		تسليم الملف للمحاسب القانوني للمراجعة والتدقيق	المحاسب	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	مدة التسليم	٥٠٠٠
		استلام نسخة من التقرير النهائي للميزانية من المحاسب القانوني	المحاسب	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	مدة التسليم	٠
		اصدار التقرير النهائي للميزانية بعد المراجعة	المحاسب	١	٢٠٢٢/١/١ - ٢٠٢٢/١٢/٣٠ م	مدة التسليم	٠
٦	المجموع						٤٠٠٠٠